

Codice Etico

DMA azienda leader nel mercato nazionale ed internazionale, nei sistemi di misura diagnostici ferroviari, fonda la sua mission aziendale sull'attenzione al Cliente che per la Società è considerato una ricchezza. **DMA** ritiene fondamentale la condivisione di valori sui quali si basa l'attività aziendale, sia da parte del proprio personale che dei propri partner e collaboratori e, per tale ragione, ha adottato il presente Codice Etico.

Il Codice Etico

Il *Codice Etico* di **DMA** contiene l'insieme dei valori, principi e regole di condotta morale cui si ispira l'Azienda nell'esercizio della propria attività, con l'intenzione di fornire indicazioni specifiche a tutti gli stakeholder, interni ed esterni.

DMA ritiene imprescindibile l'osservanza da parte dei suoi amministratori, dipendenti, consulenti e collaboratori delle regole etiche cui la società si uniforma.

DMA ha provveduto, pertanto, a redigere e ad adottare il presente *Codice Etico* con l'obiettivo principale di confermare la propria reputazione aziendale il cui operato è ispirato al principio di affidabilità, di buona amministrazione e viene svolto in piena aderenza alle regole etiche e sociali.

Valore del Codice Etico

L'osservanza delle norme del presente *Codice Etico* è parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti di **DMA** ai sensi e per gli effetti degli articoli 2104, 2105 e 2106 del codice civile nonché, ai sensi e per gli effetti degli articoli 2392 e 2407 del codice civile, per i suoi amministratori.

I VALORI DI DMA

Onestà

La società ritiene elemento imprescindibile che la condotta dei suoi rappresentanti e dipendenti sia sincera, leale e trasparente oltre che rispettosa delle leggi e dei regolamenti.

Nell'ambito delle rispettive competenze ed attribuzioni aziendali, i dipendenti, gli organi sociali ed i loro membri singolarmente considerati, i propri agenti, procuratori, consulenti interni ed esterni, nell'ambito dell'incarico conferito o del progetto nel quale sono inseriti, previo il rispetto delle norme deontologiche dell'ordine cui appartengono, i fornitori, e in generale chiunque abbia rapporti con **DMA** sono tenuti ad osservare scrupolosamente, oltre ai doveri di legge connessi alle rispettive attività e prestazioni, anche quelli contenuti nel presente Codice.

In nessun caso il perseguimento dell'interesse della Società potrà giustificare una condotta non conforme al principio di onestà.

La Società non inizierà né proseguirà alcun rapporto con chi non intenda aderire a questo principio.

Potenziali conflitti di interesse

DMA ritiene che sia dovere di chiunque operi nell'ambito della società, anche in via occasionale o di fatto, evitare situazioni, anche solo potenziali, di conflitto di interesse. **DMA** richiede, pertanto, l'osservanza del divieto di perseguire un interesse diverso da quello della società, un vantaggio personale o di terzi nella gestione, anche occasionale, degli affari aziendali.

Rispetto della persona

DMA ritiene essenziale fondare i rapporti con i propri dipendenti, amministratori, consulenti, collaboratori, fornitori e partners contrattuali sul rispetto della persona umana e sui principi di reciproca lealtà, correttezza e buona fede.

Il rispetto della persona umana è principio fondamentale cui si ispira **DMA** la quale riconosce l'importanza ed aderisce ai requisiti sociali contenuti nelle convenzioni internazionali delle NAZIONI UNITE sui diritti del bambino, dell'ILO – International Labour Organization – e contenuti nella dichiarazione Universale dei Diritti Umani.

Pertanto, **DMA** si impegna a garantire sempre la tutela della persona umana, della salute fisica e morale dei propri dipendenti, rifiutando qualsivoglia comportamento lesivo sia esso discriminatorio, molesto, violento.

DMA promuove l'integrazione di persone disabili e ripudia discriminazioni di sesso, razza o religione sia in fase di assunzione, sia durante l'attività lavorativa.

DMA garantisce, dunque, il rispetto della persona umana, ivi comprese le categorie protette alle quali l'ordinamento giuridico appresta particolare tutela mediante apposite leggi e segnatamente del lavoratore, mediante l'applicazione delle normative a tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

Valorizzazione del personale

DMA considera i propri dipendenti una risorsa fondamentale per il successo della sua missione aziendale, riconoscendo, valorizzando e promuovendo le professionalità anche attraverso attività di formazione ed aggiornamento.

DMA garantisce la corretta informazione al dipendente assunto in relazione al proprio inquadramento lavorativo, alle sue mansioni e garantisce correttezza nella selezione del personale, nella sua assunzione e nella sua formazione.

DMA impronta la propria politica del personale ai criteri di meritocrazia e di competenza.

Trasparenza e completezza dell'informazione

Il principio della trasparenza è un aspetto connesso al principio di onestà.

DMA si impegna ad improntare il proprio operato su tale principio; i suoi amministratori, dipendenti, consulenti e collaboratori esterni sono tenuti a fornire informazioni complete, trasparenti, veritiere, al fine di agevolare l'adozione delle decisioni aziendali. Nella formulazione dei contratti con i propri Clienti, **DMA** rispetta tale principio mediante la formulazione di testi e clausole chiare e comprensibili, assicurando trasparenza e correttezza.

Veridicità del Marketing

In ottemperanza del principio di trasparenza e di onestà, nelle attività di promozione dei prodotti e servizi verso i clienti, **DMA** garantisce la diffusione di informazioni commerciali veritiere.

Collaborazione leale e pratiche commerciali anticoncorrenziali

DMA accoglie pienamente il principio della leale collaborazione sia nei rapporti interni all'Azienda che nei rapporti esterni con Enti, Istituzioni, Società private.

DMA ripudia ogni comportamento, anche solo potenziale, integrante concorrenza sleale e abuso di posizioni dominanti.

Anticorruzione

DMA, nel rispetto delle leggi anticorruzione di cui al D.Lgs. n. 231/2001, Legge [6 novembre 2012, n. 190](#) ed [Artt. 318-322](#) del Codice Penale, vieta attività commerciale in conflitto con la legislazione anticorruzione vigente. Ogni tipo di omaggio sia in forma di bene o servizio, deve sempre essere autorizzato dal Direttore Generale.

Frode

DMA, vieta ogni tipo di attività di frode sia nei confronti della Pubblica Amministrazione, sia verso Società private, richiamando dipendenti, amministratori e collaboratori al rispetto della normativa vigente e del D.Lgs. n. 231/2001 s.m.i .

Riciclaggio di Denaro

Nel pieno rispetto del D.Lgs. 21 novembre 2007 n. 231 e dell'Art.681 Codice Penale, **DMA** si impegna ad impedire pratiche di riciclaggio di denaro richiamando dipendenti, amministratori e collaboratori al rispetto di queste leggi.

Qualità dei servizi e dei prodotti

L'attività di **DMA** è volta alla soddisfazione ed alla tutela dei propri Clienti, considerati il patrimonio prevalente della società.

In questa ottica, la missione aziendale è quella del continuo miglioramento della qualità dei prodotti e dei servizi offerti nonché dell'efficienza e serietà della sua organizzazione, dell'innovazione tecnologia e nel controllo completo dell'intera filiera produttiva.

DMA è impegnata a mantenere e raggiungere sempre più elevati standard di qualità dei servizi e dei prodotti offerti.

Rapporti con la collettività e tutela ambientale

DMA si impegna, nello svolgimento della propria attività, a salvaguardare l'ambiente circostante nonché a contribuire allo sviluppo sostenibile del territorio.

Riservatezza e Privacy

DMA ritiene che sia dovere per chiunque operi nell'ambito della società, anche in via occasionale o di fatto, osservare il divieto di non utilizzare informazioni di qualunque genere, riservate e non riservate, acquisite a causa dell'attività della società con finalità non connesse con l'esercizio della propria mansione di lavoro; ogni dipendente deve mantenere riservate le informazioni e le notizie apprese a causa delle proprie funzioni.

DMA si impegna ad applicare la normativa relativa alla tutela dei dati personali e ad aggiornare le sue procedure secondo la normativa.

Doveri

Gli amministratori, dirigenti, responsabili aziendali, i dipendenti, collaboratori ed i consulenti di **DMA** nei rapporti con i colleghi, i terzi ed i superiori apicali, in ottemperanza ai principi sopra indicati, sono tenuti a tenere un comportamento conforme a:

- onestà, lealtà e trasparenza;
- educazione;
- rispetto;
- cortesia;
- collaborazione;
- integrità;
- efficienza;
- osservanza delle funzioni;
- riservatezza;
- osservanza delle competenze;
- integrazione;
- osservanza delle procedure adottate dall'Azienda;
- osservanza del presente *Codice Etico*.

Comunicazione e Formazione

Il presente *Codice Etico* viene diffuso attraverso diverse modalità aziendali a tutti i dipendenti, agli Amministratori, ai collaboratori esterni, ai terzi con i quali la società entra in relazione di affari, ovvero con i quali partecipa a gare di appalto.

Copia del presente documento è anche affissa nei locali aziendali e potrà essere inserito in allegato semplice ai contratti stipulati fra la società e i terzi.

Sanzioni e provvedimenti disciplinari

La violazione delle disposizioni contenute nel presente *Codice Etico* potrà avere rilevanza anche quali illeciti disciplinari se compatibili con le disposizioni specialistiche ovvero il C.C.N.L. di settore attualmente in vigore (industria metalmeccanica Confindustria *Art. 1* e seguenti, in relazione agli obblighi dei lavoratori) ed ai relativi Contratti Integrativi.

Se il comportamento violasse quanto disposto delle leggi in vigore, il responsabile ne potrà rispondere di fronte all'autorità giudiziaria.



Torino, 21 febbraio 2018

La Direzione